



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	<b>Oliver Fabrizio</b>	
Indirizzo(i)	153/E, via San Giacomo, 39055, Laives (BZ)	
Telefono(i)	0471254319	Cellulare: 3398243364
Fax	0471254319	
E-mail	olifab73@gmail.com	
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita	02.03.1973	
Sesso	maschile	

### Esperienza professionale

23.10.2018 - ora	Funzionario Ripartizione Amministrazione del Patrimonio Provincia Autonoma di Bolzano Settore amministrativo
13.04.2015 – 22.10.2018	Funzionario tecnico Staff del Vicepresidente - coordinatore Provincia Autonoma di Bolzano Settore amministrativo
17.03.2003 – 13.04.2015	Funzionario tecnico Responsabile del Servizio Ambiente e Sport Comune di Merano, Portici 192 – 39012 Merano Settore amministrativo
Maggio 2014 - 13.04.2015	Assegnazione di incarichi di progettazione, direzione lavori e RUP Progettazione interna di vari lavori nell'ambito delle aree verdi e parchi gioco Comune di Merano, Portici 192 – 39012 Merano Settore amministrativo
Maggio 2005 – ottobre 2012	Responsabile del Sistema di gestione Ambientale ISO 14001 Responsabile del Servizio Ecologia Comune di Merano, Portici 192 – 39012 Merano Settore amministrativo

Maggio 2002 – febbraio 2003 Assistente amministrativo  
Ufficio CED - Informatica  
Comunità comprensoriale Oltradige Bassa Atesina, Portici 24 - Egna  
Settore amministrativo

01.08.2000 – 31.12.2000 Ricercatore Junior  
01.03.2001 – 31.05.2001  
Ricerca nell'ambito dell'ambiente alpino  
EURAC, ponte Druso – 39100 Bolzano  
Settore ambientale

Estate 1999 Collaboratore a progetto  
Verifica delle carte della vegetazione dell'Alto Adige  
Provincia Autonoma di Bolzano – Ufficio Parchi Naturali  
Settore ambientale

### Istruzione e formazione

Maggio 2005 Master in gestione dei sistemi ambientali (valutatore certificato di sistemi ISO 14001)  
Conoscenza ed applicazione di sistemi di gestione ambientale secondo la norma ISO 14001  
Certquality di Milano (ente di certificazione riconosciuto SINCERT)

Gennaio 1999 Esame di stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Agronomo e Forestale  
Università degli Studi di Padova, Facoltà di Agraria

Ottobre 1998 Laurea in Scienze Forestali ed Ambientali  
Università degli Studi di Padova, Facoltà di Agraria

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **italiano**

Altre lingue

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Tedesco**

**Inglese**

**Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A1	Utente base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative Ho sviluppato la competenza a gestire progetti complessi e trasversali nella Pubblica Amministrazione nel ruolo di coordinatore di Staff del Vicepresidente della Provincia Autonoma di Bolzano. Buona attitudine alla gestione ed al coordinamento di progetti e bilanci acquisita nell'ambito dell'incarico di Responsabile del Servizio Ambiente e Sport, all'esperienza come Assessore comunale all'Ambiente Patrimonio e Servizi presso il Comune di Laives da maggio 1999 a maggio 2005 e al ruolo di vicepresidente di Comunità Comprensoriale dal 2005 al 2015.

Capacità e competenze tecniche Capacità di predisporre e mettere in atto procedure per la gestione di un Sistema Ambientale secondo la norma ISO 14001 presso un ente pubblico, maturata con l'esperienza in qualità di responsabile di gestione Ambientale (RGA) presso il Comune di Merano.  
Conoscenza approfondita dei procedimenti amministrativi della Pubblica Amministrazione in ambito di amministrazione del Patrimonio pubblico, autorizzazioni ambientali, concessione di contributi ed organizzazione di eventi sportivi.

Capacità e competenze informatiche	<p>Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e Mac.  Buona conoscenza dell'ambiente Linux.  Conoscenze di base per la gestione di reti informatiche.  Ottima conoscenza della suite Office e rapidità nell'apprendere i vari programmi per la gestione amministrativa, programmi in continua evoluzione.  Ottima conoscenza del World Wide Web.</p>
Patente	Patente B
<b>Firma</b>	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".</p>